

JELENTKEZÉSI LAP
MESTERVIZSGÁRA ÉS KÉPZÉSRE
Tolna Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
Felnőttképzési engedélyszám: E/2021/000039
Nyilvántartási szám: 17-03-0000705

Mesterképesítés megnevezése	
Képzésen részt kíván venni?	

Az alábbi adatokat kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL vagy számítógéppel kitölteni!

SZEMÉLYES ADATOK

Név:	
Születési név:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Anyja neve:	
Lakcím:	
Levelezési cím:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	
Oktatási azonosító szám: (amennyiben rendelkezik vele)	

MUNKÁLTATÓI ADATOK

Munkajogi státusza: (Kérjük, jelölje x-el)

Alkalmazott,
Vállalkozó, vállalkozásban segítő családtag,

Álláskereső,
Gyeden, gyesen, gyeten lévő,
Egyéb inaktív

Munkahely/vállalkozás megnevezése:	
Munkahely/vállalkozás címe:	
Munkahely/vállalkozás telefonszáma:	
Munkaköre:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉGEK

Szakirányú szakmai végzettsége:	
Azonosító száma:	
Megszerzésének éve:	

Legmagasabb iskolai végzettsége: (Kérjük, jelölje x-el)

befejezett 10 évfolyam; szakiskola; speciális szakiskola; szakmunkásképző iskola; befejezett szakközépiskolai 12 évfolyam; befejezett gimnáziumi 12 évfolyam;	szakközépiskolai érettségi; gimnáziumi érettségi; technikumi végzettség; felsőoktatási intézményben megszerzett oklevél, diploma; szakirányú felsőfokú végzettség
--	--

Idegen nyelv ismeret

Idegen nyelv megnevezése	Idegen nyelv szintje

SZÁMLÁZÁSI ADATOK (Kérjük, jelölje x-el)

cég / vállalkozás

magányszemély

Számlázási név:	
Számlázási cím:	
Adószám/adóazonosító jel: (vállalkozás esetén adószám, magányszemély esetén adóazonosító jel)	

Felhívjuk a figyelmet, hogy a számlázás a jelentkezési lapon megadott adatok alapján történik, amennyiben az adatokban változás áll be, a képzésre jelentkezőnek tájékoztatnia kell a képzés szervezőjét. Helytelen adatok alapján kiállított hibás számla miatt a Kamara felelősséget nem vállal!

EGYÉB ADATOK

Kamarai önkéntes tagság esetén kérjük kitölteni (a kamarai önkéntes tagság nem egyezik meg a jogszabályban előírt évente kötelezően fizetendő kamarai hozzájárulási díjjal).

Kamara megnevezése:	
Kamarai tagság kezdete:	
Tagsági szám:	

ELŐZETES TUDÁSSZINT FELMÉRÉS

Az elvégzett tudásszint felmérés eredménye a Felnőttképzési szerződésben kerül feltüntetésre

Figyelem!

A szakmai végzettséget és a szakmai gyakorlatban eltöltött időt bizonyítványokkal és dokumentumokkal – a jelentkezési laphoz mellékelve – igazolni kell! Azokat az adatokat, melyek nincsenek dokumentumokkal alátámasztva, a jelentkezéskor nem lehet figyelembe venni, s a jelentkezés elutasítását vonhatja maga után!

Szakirányú szakmai gyakorlat részletezése:

a.) Alkalmazottként

Munkaadó	Tevékenység (munkakör) megnevezése	Foglalkoztatási időszak (-tól, -ig)	Foglalkoztatási idő hossza (év, hónap)

b.) Vállalkozóként: (Csak akkor kell kitölteni, ha a jelölt vállalkozó)

Szakma megnevezése	Nyilvántartási száma	Cégjegyzék szám / adószám	Vállalkozásban eltöltött idő összesen (év, hónap)

Nyilatkozat:

1. Tudomásul veszem, hogy a tévesen megadott adatok a vizsgára bocsátás visszavonását, adott esetben a mestervizsga bizonyítvány visszavonását is maga után vonja.
2. Hozzájárulok ahhoz, hogy a közölt adataimat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara számára a gazdaságszervező, közgazdasági elemző (statisztikai) munkájához – személyazonosításra alkalmatlan módon – továbbítsák.
3. A jelentkezési laphoz mellékelte tájékoztató útmutatásokat tudomásul veszem.
4. Tudomásul veszem, hogy a jelentkezés valamennyi vizsgarészre érvényes, s ezért a mestervizsga teljes vizsgadíját felszámítják. (A vizsgadíj nem tartalmazza az esetleg felmerülő anyagköltséget és műhelyhasználati díjat.)
5. Hozzájárulok, hogy a területi kamara adataimat harmadik fél részére átadhassa.

6. Hozzájárulok adataimnak a felnőttképzési államigazgatási szerv (PMKH) részére történő továbbításához (2013. évi LXXVII. tv. 15. § 1. bc pont).

Az Adatvédelmi tájékoztató megismertem és elfogadom.

Kelt.:....., 20..... évhónap

.....
aláírás

FONTOS!
A MESTERVIZSGÁRA JELENTKEZÉSHEZ CSATOLANDÓ
DOKUMENTUMOK

Hiteles másolatban:

1. Szakmunkás-bizonyítvány/szakmai képesítést igazoló bizonyítvány.
2. *Adott esetben:* eredményesen letett szakirányú technikus/mérnöki vizsgabizonyítvány/oklevél, illetve egyéb beszámítható vizsgák bizonyítványai.
3. Vállalkozói igazolvány, vagy **30 napnál nem régebbi** cégkivonat.
4. A szakirányú szakmai gyakorlatot dokumentáló **30 napnál nem régebbi** igazolások a munkaadótól, vagy NAV, vagy OEP hivatalos igazolás, vagy az ügyfélkapu rendszerből lehívható munkaviszonyt igazoló igazolás.

A bizonyítványokkal és igazolásokkal nem megfelelően ellátott jelentkezés nem befogadható.

Abban az esetben, ha a gyakorlati idő igazolása külföldi munkáltató igazolása alapján történik, minden esetben **OFFI fordítást** kell kérni a jelölttől.

Külföldön szerzett szakképesítés csak akkor befogadható, ha a Magyar Ekvivalencia és Információs Központ eljárása alapján kiállított igazolással ellátott a dokumentum. A szakképesítést igazoló bizonyítványról készített hiteles másolatnak fogadható el a kamara ügyintézője által, az eredeti dokumentumról készített és a másolatot készítő kamarai ügyintéző aláírásával, kamarai pecséttel ellátott fénymásolat is. A hitelesítés szövegét minden esetben rá kell vezetni a hitelesítendő dokumentumra. A hitelesítés elvégzéséhez a területi kamarák részére hitelesítő szöveggel ellátott pecsét használata javasolt.

További információ: Kissné Szakállás Marietta, e-mail: kszmarietta@tmkik.hu, 06-30-190-40-83